



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХАСАВИЮРТОВСКИЙ РАЙОН»
МБОУ «ОСМАНИЮРТОВСКАЯ СОШ ИМЕНИ И.А. БЕЙБУЛАТОВА»

368039, с. Османюрт, ул. Дружбы 5а

тел. 8 (928) 552-95-11, e-mail: osmanyrt.school@yandex.ru

Приказ № 96

от 10.09.2020г.

**«Об участии в проведении
Всероссийских проверочных работ»**

Во исполнении приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования №313 от 17 марта 2020 г. «О внесении изменений в приказ Федеральной службы по надзору в сфере образования №1746 от 27 декабря 2019 г. «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2020 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы в соответствии с измененным планом-графиком (приложение 1).

2. Назначить организаторами в аудиториях:

- в 5 классах Гатаева А.А., Товбулатова Д.А., Бакарова Л.С.;
- в 6 классах Товбулатова Д.А., Аурбиева Я.У., Джабраилова М.Г., Орусбиева М.А.;
- в 7 классах Орусбиева З.М., Гатиева А.Г. Орусбиева Ш.А.;
- в 8 классах Черипканова М.А., Темиргереева П.Д., Абдуразакова М.А.;
- в 9 классах Идрисова З.М., Джабраилова Д.Г. Хажмаева А.Ш.

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) 16.09.2020 на 2> уроке;
- по русскому языку (часть 2) 17.09.2020 на <3> уроке;
- по математике 22.09.2020 на <2,3> уроке;
- по окружающему миру 24.09.2020 на <2,3> уроке.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:

- по русскому языку (<65> человек) 5 классы - кабинет №2 и №3, №4;
- по математике (<65> человек) 5 классы - кабинет №2 и №3, №4;

- по окружающему миру (<65> человек) 5 классы - кабинет №2 и №3, №4.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по истории 7.10.2020 на <4> уроке;
- по биологии 8.10.2020 на <4> уроке; - по математике 1.10.2020 на <2,3> уроке;
- по русскому языку 29.09.2020 на <2,3> уроке.

5. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по истории (<80> человек) 6 классы - кабинет №3, №4, №5;
- по биологии (<80> человек) 6 классы - кабинет №3, №4, №5;
- по математике (<80> человек) 6 классы - кабинет №3, №4, №5;
- по русскому языку (<80> человек) 6 классы - кабинет №3, №4, №5.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по географии 28.09.2020 на <3,4> уроке;
- по истории 18.09.2020 на <4> уроке;
- по биологии 16.09.2020 на <2> уроке;
- по обществознанию 1.10.2020 на <3,4> уроке;
- по русскому языку 23.09.2020 на <2,3> уроке;
- по математике 24.09.2020 на <2,3> уроке.

7. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по географии (<56> человек) 7 классы – кабинет №1, №5 и №7;
- по истории (<56> человек) 7 классы - кабинет №1, №5 и №7;
- по биологии (<56> человек) 7 классы - кабинет №1, №5 и №7;
- по обществознанию (<56> человек) 7 классы - кабинет №1, №5 и №7;
- по русскому языку (<56> человек) 7 классы - кабинет №1, №5 и №7;
- по математике (<56> человек) 7 классы - кабинет №1, №5 и №7;

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 7-8.10.2020 на <2> уроке;
- по обществознанию 21.09.2020 на <2> уроке;
- по русскому языку 1.10.2020 на <2,3> уроке;
- по биологии 18.09.2020 на <2> уроке;
- по географии 17.09.2020 на <2,3> уроке;
- по математике 29.09.2020 на <2,3> уроке;
- по физике 25.09.2020 на <3> уроке;
- по истории 14.09.2020 на <3> уроке.

9. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по иностранному языку (<57> человек) 8 классы - кабинет №2, №4, №6
- по обществознанию (<57> человек) 8 классы – кабинет №2, №4, №6
- по русскому языку (<57> человек) 8 классы - кабинет №2, №4, №6
- по биологии (<57> человек) 8 классы - кабинет №2, №4, №6
- по географии (<57> человек) 8 классы - кабинет №2, №4, №6

- по математике (<57> человек) 8 классы - кабинет №2 , №4, №6
- по физике (<57> человек) 8 классы - кабинет №2 , №4, №6
- по истории (<57> человек) 8 классы - перечень кабинетов>.

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классах на следующих уроках:

- по обществознанию 28.09.2020 на <4> уроке;
- по биологии 25.09.2020 на <3> уроке;
- по физике 6.10.2020 на <4> уроке;
- по географии 1.10.2020 на <2> уроке;
- по математике 17.09.2020 на <2,3> уроке;
- по русскому языку 16.09.2020 на <2,3> уроке;
- по истории 21.09.2020 на <4> уроке;
- по химии 8.10.2020 на <4> уроке.

11. Выделить для проведения ВПР в 9 классах следующие помещения:

- по обществознанию (<65> человек) 9 классы - кабинет №1,2,3
- по биологии (<65> человек) 9 классы - кабинет № 1,2,3
- по физике (<65> человек) 9 классы - кабинет №1,2,3
- по географии (<65> человек) 9 классы - кабинет №1,2,3
- по математике (<65> человек) 9 классы - кабинет №1,2,3
- по русскому языку (<65> человек) 9 классы - кабинет №1,2,3
- по истории (<65> человек) 9 классы - кабинет №1,2,3
- по химии (<65> человек) 9 классы - кабинет №1,2,3

12. Школьному координатору проведения ВПР <зам по УВР Висирхановой Р.Ю.>:

12.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

17.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	5	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Хасанова Я.Э.-член комиссии ,Матаева М.Ж.- член комиссии
	6	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Хасанова Я.Э.-член комиссии ,Матаева М.Ж.- член комиссии
	7	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Хасанова Я.Э.-член комиссии ,Матаева М.Ж.- член комиссии
	8	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Хасанова Я.Э.-член комиссии ,Матаева М.Ж.- член комиссии
	9	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Хасанова Я.Э.-член комиссии ,Матаева М.Ж.- член комиссии
Математика	5	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Ахмедова С.Р.-член комиссии ,Матаева Я.Т.- член комиссии
	6	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Ахмедова С.Р.-член комиссии ,Матаева Я.Т.- член комиссии
	7	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Ахмедова С.Р.-член комиссии ,Матаева Я.Т.- член комиссии
	8	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Ахмедова С.Р.-член комиссии ,Матаева Я.Т.- член комиссии
	9	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Ахмедова С.Р.-член комиссии ,Матаева Я.Т.- член комиссии
Окружающий мир	5	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Висирханова Д.С.-член комиссии , Гатаева М.В.- член комиссии
Биология	6	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Матаева Э.М.-член комиссии , - член комиссии
	7	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Матаева Э.М.-член комиссии , - член комиссии
	8	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Матаева Э.М.- член комиссии , - член комиссии

	9	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Матаева Э.М.-член комиссии , - член комиссии
История	5	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Гатиева А.Г. Абдуразакова М.А.-член комиссии , - член комиссии
	6	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Гатиева А.Г. Абдуразакова М.А.-член комиссии , - член комиссии
	7	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Гатиева А.Г. Абдуразакова М.А.-член комиссии , - член комиссии
	8	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Гатиева А.Г. Абдуразакова М.А.-член комиссии , - член комиссии
	9	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Гатиева А.Г. Абдуразакова М.А.-член комиссии , - член комиссии
Обществознание	6	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Гатиева А.Г. Абдуразакова М.А.-член комиссии , - член комиссии
	7	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Гатиева А.Г. Абдуразакова М.А.-член комиссии , - член комиссии
	8	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Гатиева А.Г. Абдуразакова М.А.-член комиссии , - член комиссии
	9	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Гатиева А.Г. Абдуразакова М.А.-член комиссии , - член комиссии
Химия	8	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Хажахмаева А.Ш.,-член комиссии , Черивханова З.А - член комиссии
	9	Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Хажахмаева А.Ш.,-член комиссии , Черивханова З.А - член комиссии
		Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Хажахмаева А.Ш.,-член комиссии , Черивханова З.А - член комиссии
		Висирханова Р.Ю.-председатель комиссии; Хажахмаева А.Ш.,-член комиссии , Черивханова З.А - член комиссии

12.3. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

12.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

12.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 5-9 классов. Для каждой 00 варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

12.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

12.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику - один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей 00 **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

12.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

12.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

12.10. Получить через личный кабинет в **ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2020.

12.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

12.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в 00 в виде бумажного протокола.

12.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

12.14. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

12.15. Назначить организаторами проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- в 5 классах Гатаева А.А., Товбулатова Д.А., Бакарова Л.С.;

- в 6 классах Товбулатова Д.А., Аурбиева Я.У., Джабраилова М.Г., Орусбиева М.А.;

- в 7 классах Орусбиева З.М., Гатиева А.Г. Орусбиева Ш.А.;

- в 8 классах Черипканова М.А., Темиргерева П.Д., Абдуразакова М.А.;

- в 9 классах Идрисова З.М., Джабраилова Д.Г. Хажахмаева А.Ш.- каб. 1,2,3

12.16. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;

- получить от заместителя по УВР Висирхановой Р.Ю., школьного координатора проведения ВПР. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их ответственному за проведение ВПР в соответствующей параллели классов или школьному координатору проведения ВПР заму по УВР Висирхановой Р.Ю.

12.17. Обеспечить хранение работ участников до < 12.10.2020г. > 13. Ответственность по защите информации заданий ВПР-2020 и по обеспечению объективности результатов ВПР-2020 возложить на учителя информатики Хажахмаевой АШ.



Абдулкеримова Я.М.