

# ДОГОВОР

## об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основная общеобразовательная школа \_\_\_\_\_ на основании лицензии № \_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_ бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации № \_\_\_\_\_ года на срок до \_\_\_\_\_, в лице директора \_\_\_\_\_ действующей на основании Устава и \_\_\_\_\_

Ф.И.О. родителя (законного представителя)  
родитель (законный представитель) обучающегося \_\_\_\_\_

Ф.И.О. ребенка, класс \_\_\_\_\_

именуемый в дальнейшем «Представитель» и «Обучающийся» с другой стороны, именуемые совместно «Стороны», подписали настоящий договор о нижеследующем

### 1. Предмет договора

1.1. Настоящим договором Стороны определяют взаимные права и обязанности при предоставлении Обучающемуся образовательных услуг в форме обучения на дому Организацией, реализующей основные общеобразовательные программы начального общего, основного общего образования (далее – обучение на дому).

1.2. Организация обучения на дому регламентируется индивидуальным учебным планом, годовым календарным графиком и расписанием занятий.

### 2. Права и обязанности Сторон

#### 2.1. Организация:

2.1.1. Обязуется обеспечить предоставление Обучающемуся обучение на дому в рамках основных образовательных программ начальной (основной) общей школы по предметам индивидуального учебного плана \_\_\_\_\_ класса из расчёта \_\_\_\_\_ часов в неделю.

2.1.2. Предоставляет Обучающемуся на время обучения бесплатно учебники и учебные пособия, а также учебно-методические материалы, средства обучения и воспитания.

2.1.3. Обеспечивает Обучающемуся методическую и консультативную помощь в процессе обучения в соответствии с индивидуальным учебным планом.

2.1.4. Для детей, обучающихся по общеобразовательным программам на дому:

- осуществляет промежуточную аттестацию Обучающегося по окончании каждой четверти и в конце учебного года;
- информирует Представителя о результатах текущего контроля за успеваемостью Обучающегося и итогах промежуточной аттестации через дневник ученика;
- осуществляет перевод Обучающегося в следующий класс по решению педагогического совета на основании результатов промежуточной аттестации;
- допускает Обучающегося, не имеющего академической задолженности и в полном объеме выполнившего индивидуальный учебный план, к государственной итоговой аттестации по соответствующей образовательной программе;
- Обучающегося, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, выдает документ об образовании.

2.1.5. Выдает детям-инвалидам, детям с ограниченными возможностями здоровья (с различными формами умственной отсталости), свидетельство об обучении.

#### 2.2. Представитель:

2.2.1. Обеспечивает условия для организации образовательного процесса Обучающегося, включая организацию рабочего места Обучающегося и педагогического работника в соответствии с

расписанием учебных занятий и наличие необходимых канцелярских принадлежностей в количестве, соответствующем возрасту и потребностям Обучающегося.

2.2.2. Обеспечивает выполнение Обучающимся заданий педагогических работников и предоставление их педагогическим работникам.

2.2.3. Выполняет и обеспечивает выполнение Обучающимся Устава Организации, Правил внутреннего распорядка Организации, Правил для обучающихся и иных локальных актов Организации, регламентирующих ее деятельность.

2.2.4. Своевременно предоставляет Организации необходимые документы и сведения о личности и состоянии здоровья Обучающегося и сведения о родителях (законных представителях), а также сообщает об их изменении.

2.2.5. Имеет право на получение в доступной форме информации о результатах освоения Обучающимся образовательной программы.

2.2.6. Имеет право присутствовать на учебных занятиях.

### 2.3. Обучающийся:

2.3.1. Выполняет задания педагогических работников.

2.3.2. Выполняет Устав Организации, Правила внутреннего распорядка Организации, Правила для обучающихся и иные локальные акты Организации, регламентирующие ее деятельность.

2.3.3. Пользуется академическими правами обучающихся.

### 3. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания Сторонами и действует по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Договор может быть изменен, дополнен по соглашению Сторон, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. Ответственность сторон

4.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязательств в соответствии с действующим законодательством.

### 5. Порядок расторжения договора

5.1. Настоящий договор расторгается:

- при отчислении Обучающегося из Организации по заявлению Представителя, в том числе в связи с получением образования (завершением обучения);
- по соглашению Сторон.

5.2. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по заявлению Представителя.

5.3. При ликвидации или реорганизации Организации; обязательства по данному договору переходят к правопреемнику Организации.

### 6. Подписи и реквизиты сторон

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение \_\_\_\_\_

адрес: \_\_\_\_\_

с/факс: \_\_\_\_\_

-mail: \_\_\_\_\_

директор \_\_\_\_\_

АП «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

Родитель \_\_\_\_\_  
(ФИО полностью)

Паспорт \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
Выдан \_\_\_\_\_

Дата выдачи «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_

Индекс, адрес регистрации \_\_\_\_\_

Дом. телефон \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО, подпись)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года