



РЕСПУБЛИКА ДАГЕСТАН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ «ХАСАВЮРТОВСКИЙ РАЙОН»
МБОУ «ОСМАНИОРТОВСКАЯ СОШ ИМЕНИ И.А. БЕЙБУЛАТОВА»

368039, с. Османюрт, ул. Дружбы 5а

тел. 8 (928) 5529511, e-mail: osmanyrt.school@yandex.ru

05.09.2022г.

№4

Приказ

«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ в 2022 году»

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее ВПР) на основании приказа Министерства образования и науки Республики Дагестан № 10-02-723/22 от 22 августа 2022 года и Управления образования МО «Хасавюртовский район № 180 от 5 сентября 2022 года «О проведении в 2022 году Всероссийских проверочных работ»

Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийские проверочные работы (далее- ВПР) в соответствии с планами - графиком (приложение №1)

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 5 классах на следующих уроках:

- по русскому языку (часть 1) - 20.09. 2022г. на 3 уроке;
- по русскому языку (часть 2) - 21.09.2022г. на 3 уроке;
- по математике - 23.09.2022г. на 3 уроке;
- по окружающему миру - 11.10.2022г. на 3 уроке;

3. Выделить для проведения ВПР в 5 классах следующие помещения:

- по русскому языку - (97 человек) – 5а,5б,5в,5г.- кабинеты
- по математике - (97 человек) - 5а,5б,5в,5г.- кабинеты
- по окружающему миру - (78 человек) -4а,4б,4в,4г.- кабинеты.

4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:

- по истории - 14.10.2022 года на 3 уроке;
- по биологии - 04.10.2022 года на 3 уроке;

- по математике – 28.09.2022 года на 3 уроке;
- по русскому языку – 26.09.2022 года на 3 уроке;

5. Выделить для проведения ВПР в 6 классах следующие помещения:

- по истории – (81 человек) – 6а,6б,6в,6г – перечень кабинетов.
- по биологии – (81 человек) – 6а,6б,6в,6г – перечень кабинетов.
- по математике – (81 человек) – 6а,6б,6в,6г – перечень кабинетов.
- по русскому языку – (81 человек) – 6а,6б,6в,6г – перечень кабинетов.

6. В соответствии с порядком проведения ВПР на следующих уроках:

- по географии – 13.10.2022 года на 3 уроке
- по истории – 30.09.2022 года на 3 уроке;
- по биологии – 13.10.2022 года на 3 уроке;
- по математике – 03.10.2022 года на 3 уроке;
- по русскому языку – 05.10.2022 года на 3 уроке;
- по обществознанию – 30.09.2022 г. на 3 уроке;

7. Выделить для проведения ВПР в 7 классах следующие помещения:

- по географии - (73 человек) – 7а,7б,7в – перечень кабинетов;
- по истории - (73 человек) – 7а,7б,7в – перечень кабинетов;
- по биологии - (73 человек) – 7а,7б,7в – перечень кабинетов;
- по обществознанию - (73 человек) – 7а,7б,7в – перечень кабинетов;
- по русскому языку - (73 человек) – 7а,7б,7в – перечень кабинетов;
- по математике - (73 человек) – 7а,7б,7в – перечень кабинетов;

8. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку – 17.10.2022г. – 21.10.2022 года на 3 уроке.
- по обществознанию - 06.10.2022г. – на 3 уроке;
- по русскому языку - 10.10.2022г. – на 3 уроке;
- по биологии - 29.09.2022г. – на 3 уроке;
- по географии - 29.09.2022г. – на 3 уроке;
- по математике - 12.10.2022г. - на 3 уроке;
- по физике - 29.09.2022г. – на 3 уроке;
- по истории - 06.10. 2022г. – на 3 уроке;

9. Выделить для проведения ВПР в 8 классах следующие помещения:

- по иностранному языку - (82 человек) -- 8а,8б,8в,8г -- перечень кабинетов;
- по обществознанию - (82 человек) -- 8а,8б,8в,8г -- перечень кабинетов;
- по русскому языку - (82 человек) -- 8а,8б,8в,8г -- перечень кабинетов;
- по биологии - (82 человек) -- 8а,8б,8в,8г -- перечень кабинетов;
- по географии - (82 человек) -- 8а,8б,8в,8г -- перечень кабинетов;
- по математике - (82 человек) -- 8а,8б,8в,8г -- перечень кабинетов;
- по физике - (82 человек) -- 8а,8б,8в,8г -- перечень кабинетов;
- по истории - (82 человек) -- 8а,8б,8в,8г -- перечень кабинетов;

10. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классах на следующих уроках:

- по обществознанию – 27.09.2022 года – на 3 уроке;
- по русскому языку - 19.10.2022 года – на 3 уроке;
- по биологии - 07.10.2022 года – на 3 уроке;
- по географии - 27.09.2022 года – на 3 уроке;
- по математике - 17.10.2022 года - на 3 уроке;
- по физике - 07.10.2022 года – на 3 уроке;
- по истории - 27.09.2022 года – на 3 уроке;
- по химии - 07.10.2022 года – на 3 уроке;

11. Выделить для проведения ВПР в 9 классах следующие помещения:

- по обществознанию - (56 человек) – 9а,9б,9в – перечень кабинетов
- по русскому языку - (56 человек) – 9а,9б,9в – перечень кабинетов
- по биологии - (56 человек) – 9а,9б,9в – перечень кабинетов
- по географии - (56 человек) – 9а,9б,9в – перечень кабинетов
- по математике - (56 человек) – 9а,9б,9в – перечень кабинетов
- по физике - (56 человек) – 9а,9б,9в – перечень кабинетов
- по истории - (56 человек) – 8а,8б,8в – перечень кабинетов

12. Назначить ответственным организатором проведения ВПР в МКОУ «Османюртовская СОШ» Висирханову Р.Ю.- зам. директора по УВР и передать информацию ответственному организатору.

13. Ответственному организатору проведения ВПР Висирхановой Р.Ю. зам. директору по УВР.

13.1 Обеспечить проведения подготовительных мероприятий для проведения ВПР, в том числе и получение инструктивных материалов. Внести необходимые изменения в расписании занятия в школе в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

13.2 Назначить организаторами в аудиториях:

- в 5 классах – Хажрахмаева А.Ш. - оператор ЭВМ;
 - Бакарова Л.С. – учитель музыки;
 - Черипканова М.А. – учитель физкультуры;
 - Магомедова Н.Б. – учитель математики;
- в 6 классах – Орусбиева Ш.А. –учитель англ. языка;
 - Ахмедова С.Р. – учитель математики;
 -Адилсултанова А.Л. – учитель истории;
 -Умаева З.Ю. – учитель родного языка;
- в 7 классах – Товбулатова Ш.В. – советник директора;
 - Аурбиева Я.У. -- учитель труда;
 - Джабраилова М.Г. -- учитель истории;
- в 8 классах – Гатаева А.А. – учитель англ. языка;
 - Товбулатова Д.А. -- учитель физики;
 - Матаева Я.Т. -- учитель математ.
- в 9 классах – Орусбиева З.М. –учитель русского языка;
 - Гатиева А.Г. – учитель истории;
 - Гатаева А.Р. – учитель русского языка

13.3 Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предметы	класс	Состав комиссии
Русский язык	5	Хасанова Я.Э. – председатель комиссии Гатиева А.Х. – член комиссии Орусбиева З.М. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
	9	
Математика	5	Ахмедова С.Р. – председатель комиссии Висайтаева Я.Т.- член комиссии Магомедова Н.Б. – член комиссии
	6	
	7	
	8	
	9	
Биология	6	Черевханова З.А. – председатель комиссии Матаева Э.М. – член комиссии Товбулатова – член комиссии
	7	
	8	
	9	
	9	
История	6	Абдуразакова М.Э. Джабраилова М.Г. Гатиева А.Г.
	7	
	8	
	9	
	9	

География	7	Умарова К.А.
	8	Джанбеков Р.З.
	9	
Обществознание	7	Гатиева А.Г.
	8	Абдуразакова М.Э.
	9	
Физика	8	Товбулатова Д.А.
	9	Темирсултанова А.А.
Иностр. язык	8	Амаева Дж.Р.
Химия	9	Хасаева Б.А.

13.4 Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР , обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

13.5 Скачать в личном кабинете в ФИСОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

13.6 Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИСОКО до дня проведения работы для 5 – 9 классов в соответствии с планом – графиком проведения ВПР – 2022г.

13.7 Распечатать варианты ВПР на всех участников.

13.8 Организовать выполнения участниками работы. Выдать каждому участнику код (прием, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

13.9 В личном кабинете в ФИСОКО получить критерии оценивания ответов соответствии с планом – графиком проведения ВПР – 2022г.

13.10 Получить через личный кабинет в ФИСОКО электронную форму сбора результатов ВПР в соответствии с планом графиком проведения ВПР – 2022г.

13.11 Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

13.12 Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР для каждого из участников, внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания.

13.13 Загрузить форму сбора результатов в ФИСОКО в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

13.14 Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИСОКО.

13.15 Организаторами проведения ВПР:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от ответственного за проведения ВПР в соответствующих классах материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинетах во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной и передать их ответственному за проведение ВПР Висирхановой Р.Ю. в соответствующей параллели классов.
- обеспечить хранение работ до 5. 09. 2023г.

13.17 Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка в помещениях во время проведения проверочной работы, следующих учителей:

- Гатиева Х.Р. – социальный педагог;
- Болатева Д.Р. – педагог – психологом;
- Шихмурзаева Х.С. – лаборант.

Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам. директора по УВР:

-Висирхановой Р.Ю.

Директор школы:



Абдулкеримова Я.М.